

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»
«ГИМНАЗИЯ № 21 ИМЕНИ ЛАУРЕАТА НОБЕЛЕВСКОЙ ПРЕМИИ И.А. БРОДСКОГО»

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет
МБОУ Гимназия № 21
Протокол № 2 от 09.02.2026



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Гимназия № 21
/М.О. Дресвянникова/
Приказ от 25.02.2026 № 71-Р

**Положение о постановке учащихся
на внутришкольный профилактический учет**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Уставом МБОУ Гимназия № 21, Правилами внутреннего распорядка.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный профилактический учёт (далее - ВШУ) и снятия с учёта учащихся МБОУ Гимназия № 21 (далее – образовательная организация) и их родителей (законных представителей).

2. Основные цели и задачи

2.1. Профилактический учёт в образовательной организации ведётся с целью ранней профилактики дезадаптации, девиантного поведения учащихся.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3. Организация деятельности по постановке на профилактический учёт / снятию с учёта в образовательной организации

3.1. Решение о постановке на профилактический учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики или автоматически на основании полученных постановлений от органов системы профилактики (ОДН, КДНиЗП и других).

3.2. Постановка или снятие с профилактического учёта осуществляется:

- по представлению администрации гимназии, членов педагогического коллектива и комиссии по применению к учащимся и снятию с учащихся мер дисциплинарного взыскания;

- по обращениям иных органов, учреждений и организаций в рамках их полномочий;

- по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) об оказании им помощи, входящей в компетенцию образовательной организации;

- по факту поступления в адрес администрации постановления из органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о совершении им противоправных деяний, информация о социально-опасном положении семьи.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего / семьи на профилактический учёт в Совет профилактики представляются следующие документы:

- заявление в письменной форме;
- характеристика несовершеннолетнего;
- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);
- выписка отметок за текущий период;
- информация иных органов, учреждений и организаций;
- информация о выполнении родительских обязанностей по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетнего.

3.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с профилактического учёта представляются следующие документы:

- информация социального педагога и классного руководителя о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями);
- информация иных органов, учреждений системы профилактики о снятии с профилактического учёта;
- характеристика несовершеннолетнего;
- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);
- выписка отметок за текущий период;
- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего о снятии с ВШУ в связи с исправлением несовершеннолетнего, в случае, если несовершеннолетний был поставлен на учёт по заявлению указанных лиц;
- информация о выполнении родительских обязанностей по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетнего.

3.5. На заседании Совета профилактики обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Социальный педагог или классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением (выпиской из протокола) с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.7. Социальный педагог ведёт журналы учёта учащихся и семей, состоящих на профилактическом учёте в гимназии (Приложение 1), на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП), отделении по делам несовершеннолетних (далее - ОДН), отделе социальной работы (далее - ОСР) территориального округа, государственном специализированном учреждении для

несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации «Архангельский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее - ГСУ «Архангельский СРЦН»), в органах опеки и попечительства, медицинских организациях.

3.8. Социальный педагог проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на профилактическом учёте, на учёте в КДНиЗП, ОДН ОП, ОСР территориального округа, ГБСУ «Архангельский СРЦН», в органах опеки и попечительства, медицинских организациях.

4. Основания для постановки несовершеннолетних на внутришкольный профилактический учёт

4.1. Непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин.

4.2. Неуспеваемость.

4.3. Грубые или неоднократные нарушения Устава гимназии, Правил внутреннего распорядка гимназии.

4.4. Совершение антиобщественных действий: бродяжничество, попрошайничество, употребление наркотических средств, психотропных и одурманивающих веществ, алкогольных напитков, курение, иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

4.5. Беспризорность и безнадзорность.

4.6. Совершение правонарушения, повлекшего применение меры административного взыскания.

4.7. Постановка на учёт в КДНиЗП, ОДН ОП, ОСР территориального округа, ГБСУ «Архангельский СРЦН», органов опеки и попечительства, медицинских организаций (согласно информации, предоставленной указанными органами и учреждением).

4.8. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность.

4.9. Освобождение от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия, совершение общественно опасного деяния и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством.

5. Основания для постановки семьи на внутришкольный профилактический учёт

5.1. Неисполнение обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

5.2. Злоупотребление наркотиками, спиртными напитками.

5.3. Отрицательное влияние на поведение несовершеннолетних, их вовлечение в противоправные действия (преступления, бродяжничество,

попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

5.4. Жестокое обращение в отношении своих детей.

5.5. Наличие детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в гимназии.

5.6. Нахождение на учёте в КДНиЗП, ОДН ОП, ОСР территориального округа, ГБСУ «Архангельский СРЦН».

6. Основания для снятия с внутришкольного профилактического учёта

6.1. Представление администрации гимназии, членов педагогического коллектива, связанное с исправлением несовершеннолетнего.

6.2. Выбытие несовершеннолетнего из МБОУ Гимназии № 21 по объективным причинам.

6.3. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДНиЗП, ОДН ОП, ОСР территориального округа, ГБСУ «Архангельский СРЦН», органов опеки и попечительства, медицинских организаций (согласно информации, предоставленной указанными органами и учреждением).

6.4. Ходатайство от законных представителей несовершеннолетнего о снятии его с учёта в связи с исправлением несовершеннолетнего, в случае, если несовершеннолетний был поставлен на учёт по заявлению указанных лиц.

6.5. Достижение 18 – летнего возраста.

7. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

7.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласуется с Управляющим советом Гимназии, принимается на неопределенный срок на Педагогическом Совете, утверждается приказом директора.

8.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в п. 8.1 настоящего Положения. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая автоматически утрачивает силу.

**Формы журналов учёта учащихся и семей,
состоящих на профилактическом учёте в МБОУ Гимназия № 21**

№ п/п	ФИО учащегося	Класс	Дата постановки на учёт	Причина постановки на учёт	Дата снятия с учёта	Причина снятия с учёта

№ п/п	ФИО учащегося	Класс	Состав семьи	Дата постановки на учёт	Причина социально опасного положения	Дата снятия с учёта	Причина снятия с учёта