Инструкция ФГИС «Моя школа»





2) Для авторизации нажмите кнопку «Войти». Авторизация на портале ФГИС «Моя школа» осуществляется с помощью учётной записи портала Госуслуг.

3)



Пароль	\mathbf{k}
Восстановить	

При успешной авторизации откроется страница «Предоставление прав доступа»

	Mag uwana
	запрашивает следующие права:
•	Просмотр вашего СНИЛС (?)
	Просмотр номера СНИЛС ребенка 🤇
•	Просмотр фамилии, имени и отчества ребенка ?
•	Просмотр даты рождения ребенка
•	Просмотр данных вашего свидетельства о рождении
	Просмотр данных свидетельства о рождении ребенка 🦻
•	Просмотр данных о вашем документе, удостоверяющем личность (?)
	Просмотр даты вашего рождения (?)
•	Просмотр вашего адреса электронной почты 🥡
•	Просмотр вашего пола
•	Просмотр вашей фамилии, имени и отчества
•	Просмотр номера вашего мобильного телефона
	Нажимая «Предоставить», вы разрешаете этой информационной системе использовать указанные данные согласно ее правилам и условиям. Вы всегда можете отозвать это разрешение из своего профиля.

4) Нажимая кнопку «Предоставить», вы разрешаете ФГИС «Моя школа» использовать указанные данные для авторизации в системе.
 После предоставления разрешений откроется окно завершения регистрации.
 Выберите «Профиль Законного представителя», поставьте галочку о согласии с условиями использования и нажмите кнопку «Зарегистрироваться»

Регистрация

угие роли можно добавить после реги	страции.
Профиль законного представителя	Профиль обучающегося
Я согласен с условиями использования и п	олитикой конфиденциальности
Jane	PERCEDUDOBATING

5) После завершения регистрации произойдёт авторизация в системе и переход на главную страницу ФГИС «Моя Школа»

6) Далее необходимо отправить запрос на присоединение к образовательной организации, в которой учится Ваш ребенок. Для этого перейдите в «Личный кабинет» и нажмите кнопку «Добавить»

МОЯ ШКОЛО В Новости	В <mark>опросы и ответы</mark>	Полезные ссылки	Опросы	Q	::: C	2 Поиск	АП
Личная информация Моя библиотека Мои файлы Тесты	Профиль Эл. почта Телефон СНИЛС	Законный представ	итель обучающегося 🥪			AI	n
	Дети Пока нет д + Добавить	обавленных ролей					

Внимание! Перед отправкой запроса ребенок должен быть прикреплен к вашему личному кабинету портала Госуслуг и иметь собственный логин и пароль для авторизации на портале Госуслуг (отдельную учетную запись). Дети старше 14 лет самостоятельно создают себе учетную запись на Госуслугах. Детям младше 14 лет учётную запись на Госуслугах создает родитель из своего личного кабинета.

7) В открывшейся форме заполните поля:

обучающиеся - укажите ребенка,

место обучения - обучающийся в ОО (если ребенок на домашнем обучении, то обучающийся в семье)

образовательная организация - МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК» «ГИМНАЗИЯ № 21 ИМЕНИ ЛАУРЕАТА НОБЕЛЕВСКОЙ ПРЕМИИ И.А. БРОДСКОГО»

Для поиска школы необходимо написать ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК. класс (или другая группировка обучающихся) – отрывшийся список нужно пролистать до конца и выбрать нужный класс (заявки в параллели приниматься не будут)

Нажмите кнопку «**Сохранить**». Запрос будет направлен в образовательную организацию.

филь	Законный представитель обучающегося 🤡	АП	
точта			
ефон			
лс			
и			
Пока нет д	обавленных ролей		
Новая запи	сь	°×	
Обучающий	я выбрать	~	
Место обуче	 Обучающийся в ОО Обучающийся в семье 		
Образовате: организация	выбрать	~	
Класс (или д группировка обучающихс	ругая сначала выберите Образовательную (я)	рганизацию 🗸	
Кем приходи	тесь 💿 Родитель	• Родитель	

8) Администратору ОО поступит два запроса:

✓ запрос на прикрепление законного представителя

✓ запрос на регистрацию и прикрепление обучающегося После одобрения запросов Администратором ОО регистрация будет завершена. И Законный представитель и Обучающийся смогут авторизоваться в ФГИС «Моя школа», используя логин и пароль ЕСИА (Госуслуги).